

Adrian Harabagiu

Curriculum Vitae

Profilo professionale

Professionista con esperienza pluriennale in ambito socio-sanitario, assistenziale e organizzativo. Ha ricoperto ruoli di OSS, coordinatore sanitario, massaggiatore, addetto al trasporto di utenza fragile e operatore in contesti di accoglienza e vigilanza. Possiede competenze nella gestione dei bisogni assistenziali, nel supporto alla persona, nel monitoraggio dello stato di salute e nella cura degli ambienti.

Formazione

Corso Professionale di Osteopatia

Ospedale San Martino, Genova

Anno 2008/2009

Corso non concluso.

Corso Massaggiatore e Capo Bagnino Stabilimenti Idroterapici

Istituto Alfieri, Voghera (PV)

Anno 2006/2007

Corso OSS – Operatore Socio-Sanitario

Istituto Alfieri, Voghera (PV)

Anno 2004/2005

Diploma di Liceo Classico – Storia e Filologia

Romania

Anno 1981

Formazione professionale

Corso di Primo Soccorso

Croce San Francesco, Rivanazzano Terme

Anno 2011

Esperienze professionali

Coordinatore sanitario – C.A.S.A. Villa Letizia

Torrazza Coste (PV)

2019 – 2023

Gestione organizzativa e amministrativa della casa famiglia, coordinamento del personale e cura dei rapporti con ospiti, famiglie ed enti di riferimento.

OSS – C.A.S.A. Villa Letizia – L'Orchidea

Torrazza Coste (PV)

2018 – 2019

- Assistenza diretta agli ospiti nelle attività quotidiane: igiene personale, vestizione, alimentazione e mobilizzazione.
 - Supporto emotivo e relazionale per favorire il benessere psicologico e l'inclusione sociale.
 - Collaborazione con l'équipe educativa e sanitaria nella gestione dei piani individualizzati di assistenza.
 - Sorveglianza degli ospiti e monitoraggio dello stato di salute.
 - Somministrazione dei pasti e supporto durante la deambulazione e il riposo.
 - Mantenimento dell'ordine e della pulizia degli ambienti comuni e delle camere.
 - Segnalazione tempestiva di eventuali problematiche o cambiamenti nel comportamento degli ospiti.
-

Massaggiatore – Terme President

Salice Terme

2007 – 2018

Esecuzione di massaggi e trattamenti benessere, supporto al cliente durante la fruizione dei servizi termali e mantenimento dell'igiene e dell'ordine degli spazi.

OSS Notturmo – R.S.A. Don Orione – Codams Due

Fumo (PV)
2010 – 2018

- Sorveglianza e monitoraggio dello stato di salute degli ospiti.
 - Segnalazione tempestiva di eventuali variazioni al personale infermieristico.
 - Supporto nelle operazioni di igiene personale, cambio biancheria e posizionamento a letto.
 - Controllo periodico dei pazienti allettati e prevenzione delle lesioni da decubito.
 - Distribuzione di bevande e terapie prescritte, in collaborazione con l'infermiere di turno.
 - Compilazione delle schede di rilevazione e registrazione delle attività svolte.
 - Supporto nella gestione di eventuali emergenze sanitarie durante la notte.
-

Trasporto utenza fragile – Codams Due

Voghera (PV)
2010 – 2018

Trasporto di utenti disabili e psichici per cooperativa sociale.

OSS Notturmo – Casa di Cura Villa Esperia – Codams Due

Salice Terme (PV)
2005 – 2010

- Assistenza notturna agli ospiti e monitoraggio dei bisogni.
 - Supporto nell'igiene personale e nel controllo dei parametri vitali.
 - Assistenza diretta durante le ore notturne, garantendo comfort, sicurezza e rispetto della dignità personale.
 - Sorveglianza e monitoraggio dello stato di salute, con segnalazione di eventuali variazioni al personale infermieristico.
 - Aiuto nelle operazioni di igiene personale, cambio biancheria e posizionamento a letto.
 - Controllo periodico dei pazienti allettati e prevenzione delle lesioni da decubito.
 - Distribuzione di bevande e terapie prescritte, in collaborazione con l'infermiere di turno.
 - Compilazione delle schede di rilevazione e registrazione delle attività svolte.
 - Supporto nella gestione di eventuali emergenze sanitarie durante la notte.
-

Portiere notturno – Hotel Milano

Salice Terme (PV)
2003 – 2004

- Sorveglianza notturna della struttura.
 - Accoglienza clienti in arrivo e partenza.
 - Gestione delle chiavi e delle prenotazioni.
 - Controllo degli accessi e supporto alle esigenze degli ospiti.
 - Registrazione clienti durante il turno notturno.
 - Gestione del centralino e delle comunicazioni interne.
 - Preparazione e verifica dei documenti per il turno del mattino.
 - Supporto agli ospiti per richieste o emergenze durante la notte.
 - Chiusura cassa giornaliera e compilazione del report di fine turno.
 - Monitoraggio delle telecamere e controllo delle aree comuni.
-

Operaio – Piberplast Srl

Voghera

2002 – 2003

- Conduzione di impianti di stampaggio di materie plastiche.
 - Controllo qualità visivo e dimensionale dei prodotti finiti.
 - Imballaggio e preparazione del materiale per la spedizione.
 - Pulizia e manutenzione ordinaria delle postazioni di lavoro.
-

Strumentista – Teatro Musicale N. Leonard Galati

Romania

1981 – 2001

Clarinettista di orchestra sinfonica.

Competenze linguistiche

- **Rumeno:** madrelingua
 - **Italiano:** avanzato
 - **Tedesco:** intermedio
 - **Inglese:** intermedio
 - **Francese:** intermedio
-

Competenze digitali

- Uso base di Windows
- Gestione della posta elettronica

- Navigazione internet
 - Utilizzo di dispositivi mobili
-

Competenze personali

- Precisione e affidabilità
 - Puntualità
 - Capacità relazionali
 - Empatia
 - Gestione del tempo e delle priorità
 - Attitudine al problem solving
 - Capacità di lavorare in équipe
 - Disponibilità all'apprendimento continuo
 - Orientamento al benessere della persona assistita
-

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.